

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA COSTITUZIONE DI GRADUATORIA VALIDA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PER LA COPERTURA DI POSIZIONI DI ADDETTI/E ALLA CURA E MANUTENZIONE DEL VERDE – GIARDINIERI/E

IL DIRETTORE GENERALE

Visto l'Art. 19 del D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175 (come modificato dal D.Lgs. 16 giugno 2017, n. 100);

Visto il Codice delle Pari Opportunità (D.Lgs. N. 198/2006 e s.i.m);

Visto il "Regolamento per il reclutamento del personale" approvato con Determina dell'Amministratore Unico di Amaga Spa in data 9 ottobre 2015,

RENDE NOTO

E' indetta una selezione pubblica per la formazione di una graduatoria utile alla costituzione di rapporti di lavoro a tempo pieno e indeterminato per la copertura di posizioni di ADDETTI/E ALLA CURA E MANUTENZIONE DEL VERDE – GIARDINIERI/E , LIVELLO 2B DEL CCNL DEI SERVIZI AMBIENTALI (UTILITALIA).

A titolo esemplificativo ma non esaustivo, sono di seguito indicate le attività che la risorsa selezionata dovrà svolgere riportando al Responsabile del settore manutenzione del verde:

- Lavori di manutenzione verde urbano e giardinaggio in generale;
- Conduzione di mezzi d'opera;
- Lavori di potature ad alto fusto, potature siepi, taglio erba con mezzi meccanici, cura piante, piantumazioni, messa in opera di giardini, impianti di irrigazione, palificazioni e staccionate;
- Esecuzione di trattamenti stagionali ed interventi di riqualificazione e gestione del verde sulla base della programmazione del responsabile del servizio, segnalando eventuali criticità, chiedendo autorizzazioni per lo svolgimento di attività non pianificate e rendicontando ore di lavoro, beni e mezzi utilizzati all'interno di rapporti di lavoro.
- Asportazione del materiale residuo da taglio e potature con impiego degli automezzi aziendali e relativa consegna presso le piazzole di smaltimento comunali.

Al profilo ricercato sono richieste le seguenti caratteristiche:

- capacità di lavorare in gruppo;
- capacità di lavorare in autonomia;
- capacità di relazionarsi con i colleghi e con i cittadini;
- riservatezza, precisione, affidabilità;
- flessibilità.

Il luogo ove dovrà espletarsi il servizio sarà presso nelle città presso le quali la Società eroga servizi e, nelle occasioni in cui si rendesse necessario, presso le altre unità operative di Amaga Spa, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 2103 c.c.

Art. 1

INDIVIDUAZIONE DELLA POSIZIONE

Al rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato instaurato sarà applicato il CCNL dei Servizi Ambientali (UTILITALIA) e sarà attribuito il trattamento economico previsto per il livello 2B.

Saranno previsti:

- Tredicesima e quattordicesima mensilità;
- Buoni pasto – ticket mensa, come previsto dagli accordi integrativi;
- Premio di risultato, come previsto dagli accordi integrativi;
- Ogni altro emolumento stabilito da disposizioni legislative, contrattuali e regolamentari.

Tutti gli emolumenti saranno soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

La selezione è disciplinata:

- dalle disposizioni previste dal presente avviso;
- dalle altre norme contenute negli accordi nazionali di categoria;
- dalle disposizioni del Regolamento interno per il reclutamento del personale;
- dai principi contenuti nell'art 35 comma 3, D. Lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;
- dal vigente CCNL dei Servizi Ambientali.

Art. 2

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'U.E. o di regolare permesso di soggiorno;
- b) il godimento dei diritti civili e politici;
- c) l'inesistenza da condanne penali e da procedimenti penali in corso, indicando in caso contrario quali (se il concorrente ha riportato condanne penali deve, inoltre, dichiarare se le medesime hanno comportato o meno, in base alla vigente legislazione, l'interdizione perpetua o temporanea dai pubblici uffici);
- d) posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva e degli obblighi di servizio militare per i candidati di sesso maschile nati prima del 31/12/1985;
- e) non essere stato/a, in un precedente rapporto di lavoro con Amaga Spa o con le società dalla stessa partecipate o controllate, licenziato/a per giusta causa;
- f) idoneità psico-fisica a ricoprire l'incarico;

Capitale sociale: € 2.192.076,00 i.v.

Iscritta al Registro Imprese di Milano: N° 11487760156

R.E.A.: N° 1510253

Partita I.V.A.: N° 11487760156



g) il possesso della patente di guida B in corso di validità.

Art. 3

POSSESSO DEI REQUISITI

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti di cui al precedente art. 2, comporta in qualunque tempo, la decadenza dal diritto alla partecipazione alla selezione.

Detti requisiti dovranno essere mantenuti, in caso di assunzione, anche in costanza di rapporto di lavoro.

Art. 4

DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione andrà redatta mediante la compilazione del modello all'uopo predisposto e la sottoscrizione dell'informativa sul trattamento dei dati personali (allegati al presente avviso) e dovrà essere consegnata a mano con le modalità di cui al successivo art. 14, presso la sede di Amaga Spa sita in Viale Cattaneo, 45 - 20081 Abbiategrasso (MI) o inviata all'indirizzo PEC amaga@pec.amaga.it.

Il presente avviso e la domanda di partecipazione sono inoltre pubblicati sul sito www.amaga.it (sezione *Amministrazione Trasparente – Reclutamento del Personale*) e pubblicizzati sui principali canali social di sviluppo di contatti professionali.

La busta debitamente sigillata (o la trasmissione a mezzo PEC), contenente la domanda di ammissione e i documenti allegati, dovrà riportare, sulla facciata (o nell'oggetto della PEC), l'indicazione "CONTIENE DOMANDA PER SELEZIONE DI ADDETTI/E ALLA CURA E MANUTENZIONE DEL VERDE – GIARDINIERI/E".

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la loro personale responsabilità, il possesso dei requisiti di cui al precedente art. 2.

Per informazioni relative alla domanda di ammissione è possibile scrivere all'indirizzo risorse.umane@amaga.it.

Art. 5

DOCUMENTAZIONE DELLA DOMANDA

Unitamente alla domanda di ammissione i candidati dovranno produrre la seguente documentazione:

- a) curriculum vitae debitamente datato e sottoscritto, riportante l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- b) copia di un documento di identità personale in corso di validità;

Capitale sociale: € 2.192.076,00 i.v.

Iscritta al Registro Imprese di Milano: N° 11487760156

R.E.A.: N° 1510253

Partita I.V.A.: N° 11487760156

- c) copia della patente di guida categoria “B” in corso di validità;
- d) informativa sul trattamento dei dati personali debitamente datata e sottoscritta;
- e) eventuale documentazione attestante l’iscrizione alle liste di cui alla Legge 68/99;
- f) ogni altro documento utile alla valutazione del candidato (ad es. Abilitazione alle lavorazioni in quota su piattaforma, abilitazione all'uso in sicurezza della motosega, decespugliatore, soffiatore, tagliasiepe,)

Art. 6

ESCLUSIONE DEI CANDIDATI E CONVOCAZIONE ALLE PROVE

L’esclusione dalla selezione ha luogo nei casi sotto elencati:

- la mancanza della sottoscrizione autografa della domanda di ammissione;
- la mancata presentazione della domanda entro i termini previsti dal presente bando (vedasi art. 14);
- la mancanza anche di uno solo dei documenti di cui al precedente art. 5 punto a) – f).

I candidati saranno informati della eventuale esclusione dalla procedura selettiva attraverso l’indirizzo PEC o mail indicati dal candidato nella domanda di ammissione.

La domanda e la relativa documentazione che presentassero delle imperfezioni formali od omissioni non sostanziali, potranno essere ammesse dalla Commissione esaminatrice alla regolarizzazione, a pena di esclusione dalla selezione, entro un termine prestabilito che non potrà protrarsi oltre la data di inizio delle prove.

Tutti coloro cui non sia notificata l’esclusione saranno convocati dalla Società per sostenere le prove preselettive.

La mancata presentazione dei candidati alla prova d’esame verrà considerata quale rinuncia alla selezione, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore.

Art. 7

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata secondo quanto previsto dal regolamento per il reclutamento del personale.

Art. 8

PROVE DI SELEZIONE E VALUTAZIONE

Le prove selettive saranno somministrate da Amaga Spa presso la sede sita in Abbiategrasso (MI) - viale Carlo Cattaneo, n. 45 ovvero in altra eventuale località che verrà tempestivamente comunicata, e consisteranno in:

▪ **Test psicoattitudinale**

La prova consisterà nel rispondere alle domande di un test il cui contenuto verterà su argomenti di carattere generale con lo scopo di valutare il bagaglio complessivo di cultura generale e più in generale la predisposizione allo svolgimento delle mansioni di cui al profilo ricercato.

▪ **Prova scritta**

La prova intende valutare le conoscenze tecniche (teoriche e pratiche) del candidato e consisterà nella somministrazione di un questionario composto da domande a risposta multipla in materie afferenti alla selezione;

▪ **Colloquio orale**

In sede di colloquio con la Commissione esaminatrice saranno oggetto di valutazione, anche sulla base dei risultati delle precedenti prove, i seguenti elementi:

- autopresentazione;
- motivazione;
- capacità di lavorare in gruppo;
- autonomia;
- flessibilità;
- capacità di relazionarsi a tutti i livelli con gli interlocutori interni ed esterni all'azienda;
- organizzazione del lavoro;
- nozioni in materia oggetto della selezione.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Art. 9

PUNTEGGIO E VALUTAZIONE DEI TITOLI

Al test psicoattitudinale sarà attribuito un punteggio massimo di: **15 PUNTI**

Alla prova scritta risposta multipla sarà attribuito un punteggio massimo di: **30 PUNTI**

Al colloquio sarà attribuito un punteggio massimo di: **55 PUNTI**

Per le necessità di assunzione successive alla prima, vale per lo scorrimento della graduatoria quanto indicato nel successivo art. 11.

Art. 10

GRADUATORIA E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

La Commissione esaminatrice, al termine delle prove suindicate, formula e approva la graduatoria di merito dei candidati idonei sulla base del punteggio ottenuto.



Accederanno alla graduatoria i soli candidati che avranno totalizzato complessivamente un punteggio pari o superiore a 65/100.

Essa viene pubblicata, sul sito internet www.amaga.it e resa disponibile presso gli uffici della sede legale della Società.

Amaga Spa, prima della stipula del contratto individuale di lavoro, provvederà all'accertamento di tutti i requisiti nei confronti dei concorrenti collocati utilmente nella graduatoria. A tale riguardo gli interessati, su richiesta scritta della Società, saranno tenuti, a pena di decadenza o, se già assunti in servizio in via provvisoria, sotto riserva di accertamento dei requisiti prescritti, alla presentazione dei documenti comprovanti il possesso dei suddetti requisiti nonché a presentare la documentazione definitiva relativa agli stati, fatti e qualità personali in sostituzione delle dichiarazioni temporaneamente sostitutive.

Il provvedimento di assunzione è costituito e regolato dal contratto individuale stipulato dalla Società secondo le disposizioni di legge, la normativa comunitaria ed il vigente CCNL. L'eventuale provvedimento di decadenza viene determinato, oltre che per l'insussistenza dei requisiti precisati nel presente bando, anche per la mancata assunzione in servizio, senza giustificato motivo, entro 3 (tre) giorni calendariali dal termine stabilito dalla richiesta di avvio al lavoro. Detto termine può essere prorogato, per provate ragioni, per un ulteriore periodo di 5 (cinque) giorni calendariali.

Qualora si riscontrasse il mancato possesso di uno o più requisiti di cui al precedente art. 2 da parte dei concorrenti, Amaga Spa non procederà alla stipula del contratto di lavoro ed escluderà il concorrente stesso dalla graduatoria.

La Società ha facoltà di far sottoporre a visita medica di idoneità il candidato selezionato. Detta visita sarà effettuata dal medico del lavoro incaricato dalla Società allo scopo di accertare se il vincitore abbia l'idoneità alla mansione oggetto della selezione. Qualora l'accertamento sanitario fosse negativo o il vincitore non si presentasse alla visita senza giustificato motivo, si darà luogo al provvedimento di decadenza.

Art. 11 VALIDITA'

La graduatoria della presente selezione avrà efficacia per 12 mesi dalla sua approvazione, salvo diversa disciplina legislativa. La Società ha facoltà di avvalersene per la copertura di posti per i quali la selezione è stata bandita e per altri posti in mansioni analoghe che si rendesse necessario ricoprire.

Nel caso in cui il titolare del primo posto utile in graduatoria non sia disponibile ad iniziare a lavorare presso Amaga Spa con un preavviso di almeno 10 giorni calendariali, salvo urgenze contingenti, la Società potrà precedere con lo scorrimento della graduatoria fino all'individuazione di un aspirante lavoratore/lavoratrice disponibile. Solo dopo lo scorrimento di tutta la graduatoria, potranno essere presi nuovamente in considerazione, per la seconda volta, gli aspiranti lavoratori/lavoratrici che non si siano resi disponibili in precedenza.

Art. 12 ASSUNZIONE IN PROVA

Ai sensi del vigente CCNL, l'assunzione sarà subordinata al superamento di un periodo di prova.

Art. 13
PARI OPPORTUNITÀ

Ai sensi del D.Lgs. N. 198/2006 e s.i.m, nella presente selezione si garantiscono le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Art. 14
TERMINE ULTIMO PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione, da presentarsi mediante il modello all'uopo predisposto corredato di tutti gli allegati, dovrà pervenire ai recapiti di cui al precedente art.4:

- 1) mediante consegna a mano entro le ore 12:30 del giorno 13/02/2026.

La consegna a mano potrà avvenire esclusivamente negli orari di apertura dello sportello utenti di Abbiategrasso (MI) - viale Carlo Cattaneo 45, ovvero:

- martedì dalle ore 09:00 alle ore 14:00
- mercoledì dalle ore 14:00 alle ore 18:00
- venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13:00.

Farà fede per l'avvenuta consegna la ricevuta rilasciata dall'incaricato al ritiro.

- 2) mediante posta elettronica certificata (PEC: amaga@pec.amaga.it) entro le ore 12.30 del giorno 13/02/2026.

Non sono ammesse altre modalità di consegna/invio.

Art. 15
TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016, riguardante la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, si informa che i dati personali acquisiti con riferimento al presente bando saranno raccolti e trattati da Amaga Spa anche attraverso l'inserimento in banche dati e l'elaborazione mediante procedure informatizzate, in esecuzione di obblighi previsti dalla legge o, comunque, per la esclusiva finalità connessa alla gestione di detto rapporto, nonché all'adempimento degli obblighi ed alla tutela dei diritti derivanti dallo stesso.

Al riguardo si precisa che:

- l'acquisizione di tutti i dati di volta in volta richiesti è presupposto indispensabile per l'instaurazione e lo svolgimento dei rapporti cui la stessa acquisizione è finalizzata;

Capitale sociale: € 2.192.076,00 i.v.

Iscritta al Registro Imprese di Milano: N° 11487760156

R.E.A.: N° 1510253

Partita I.V.A.: N° 11487760156





02 94 01 861
amaga@pec.amaga.it
viale Carlo Cattaneo 45
20081 Abbiategrasso (MI)

- i dati suddetti, nonché quelli elaborati da Amaga Spa in relazione agli obblighi, ai diritti ed alle previsioni connesse al presente bando di selezione non saranno oggetto di diffusione o comunicazione fuori dei casi previsti dalla legge e con le modalità al riguardo consentite.

La Società non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambio di indirizzo nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 16 **PRESELEZIONE**

Nel caso in cui pervenisse un elevato numero di domande di partecipazione alla selezione in questione, Amaga Spa si riserva la facoltà di procedere ad una preselezione, anche mediante l'utilizzo di sistemi automatizzati, di cui sarà data notizia con le medesime modalità previste per le prove di selezione e secondo le modalità di cui all'art. 7.

L'ammissione alle prove preselettive avverrà con la più ampia riserva in ordine all'effettivo possesso dei requisiti previsti dal bando e, pertanto, non costituisce forma alcuna di acquiescenza rispetto a quanto dichiarato nella domanda di partecipazione, né di riconoscimento del possesso dei requisiti suddetti. La Società provvederà ad accertarne la reale esistenza nelle fasi successive della selezione.

Art. 17 **DISPOSIZIONI FINALI**

La Società si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, riaprire i termini o revocare il presente bando con provvedimento motivato. La Società si riserva, altresì, la facoltà, previa motivata deliberazione, di non procedere all'assunzione tutte le volte in cui sia venuta meno la necessità o la convenienza alla copertura del/i posto/i oggetto della selezione, ovvero qualora ritenga di rinviare l'assunzione in servizio. Per quanto non previsto dal presente bando si intendono qui riportate ed accettate dai concorrenti le disposizioni del Regolamento aziendale per il reclutamento del personale.

Abbiategrasso, 26/01/2026

AMAGA S.p.A.
Il Direttore Generale
Dott. Elio Carini

Capitale sociale: € 2.192.076,00 i.v.
Iscritta al Registro Imprese di Milano: N° 11487760156
R.E.A.: N° 1510253
Partita I.V.A.: N° 11487760156

