

# CURRICULUM VITÆ

Comacchio Cinzia

Cell: 339/ 1372271

e- mail: c.comacchio@certiconsult.it

## ESPERIENZE LAVORATIVE

03/ 2022 - attualmente Certiconsult	Consulente aziendale in materia di privacy, sistemi di gestione ISO (9001, 14001, 37001), FGAS , 231/01, parità di genere, etichettatura ambientale degli imballaggi e sicurezza sul lavoro.
12/ 2017 – 03/ 2022 F.L. di G. & C. snc	Impiegata amministrativa addetta al controllo quotazioni, documentazione aziendale, documentazione fornitori, gestione automezzi, gestione archivio documenti, pre-registrazione documenti contabili.
01/ 2017 - 12/ 2017 Artclima	Impiegata amministrativa con funzioni di gestioni clienti, emissione preventivi e fatture, organizzazione planning interventi e controllo scadenziario. Emissione e controllo documenti, anche inerenti alla normativa ISO e FGAS.
09/ 2011 - 11/2016 Giunti al punto	Assunta con mansioni di gestione clienti e fornitori, ordini e rese invenduti, gestione spazi espositivi, coordinamento lavori a breve e lungo termine, definizione obiettivi e strumenti per il raggiungimento degli stessi, front e back office.
02/2011 - 08/2011 Eurovetro srl	Impiegata amministrativa addetta al front office e ufficio pesa: ricevimento merci, controllo documentazione merci in ingresso e in uscita, gestione SISTRI, gestione registri di carico e scarico, controllo autorizzazioni automezzi ed impianti, gestione centralino e telefonate.
11/2006 - 08/2008 S.E.A.M. srl	Impiegata amministrativa addetta al front e al back office commerciale, gestione clienti e fornitori, anche esteri, organizzazione logistica automezzi, redazione documenti di trasporto, controllo autorizzazione e documentazione impianti, supporto all'ufficio amministrazione e gestione archivio.

## STUDI

03/2006: laurea in Scienze internazionali ed istituzioni europee presso la facoltà di Scienze politiche dell'Università statale di Milano con votazione di 99/110.

## FORMAZIONE

- 9 settembre: Rentri, obblighi e criticità - Tuttoambiente
- 5 settembre 2024: Auditor di sistemi di gestione secondo le normative UNI EN ISO 19011:2018 e UNI CEI ISO/ IEC 17021:2015 – Unione professionisti
- 16 settembre 2024: La legge federale sulla protezione dei dati/ LPD – Privacydesk Suisse
- 8 agosto 2024: Regolamento Generale per la Protezione dei Dati Personali – Unione professionisti
- 12 luglio 2024: Il nuovo accordo stato regioni sulla formazione sulle sicurezza – Vega formazione
- 30 maggio 2024: Patente a punti nei cantieri: cosa cambierà davvero? Aspetti tecnici e giuridici – Vega formazione
- 11 aprile 2024: RENTRI: tutte le novità sulla tracciabilità e gestione dei rifiuti – Vega Formazione
- 14 marzo 2024: Un anno di legge italiana sul Whistleblowing – EQS
- 07 marzo 2024: Anticorruzione: gli obblighi, i reati e l'implementazione dei modelli 231 e della norma ISO 37001 – Vega Formazione
- 09 aprile 2024: Modulo C per RSPP – Vega formazione
- 21 febbraio 2024: Modulo B comune per RSPP e ASPP – Vega formazione
- 20 dicembre 2023: Modulo A per RSPP e ASPP – Vega formazione
- ottobre 2023 – aprile 2024: webinar sulla protezione dei dati personali dedicati principalmente alle piccole e medie imprese – GPDP/ ACR2
- 9 ottobre 2023: RENTRI: il punto della situazione – Tuttoambiente
- 28 settembre 2023: RENTRI. Gli obblighi e le criticità – Tuttoambiente
- 21 aprile 2023: Registro dei trattamenti: informative, consensi, analisi dei rischi e valutazione di impatto – Federprivacy
- 13 luglio 2023: RENTRI e modifiche al Testo Unico ambientale: le novità sui rifiuti – Ambiente&Sicurezza
- 24-26 gennaio 2023: Scuola green job per esperto in etichettatura ambientale degli imballaggi – Conai/ Tuttoambiente
- 13 gennaio 2023: Sistema di Gestione per la Parità di Genere Prassi UNI/PdR 125:2022 – OIM