

**NAVIGLI AMBIENTE S.r.l.**

Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento di A.M.A.G.A. S.p.A.
Capitale sociale: € 50.000,00 i.v.
Sede legale: Viale C. CATTANEO, 45 - 20081 ABBIATEGRASSO (MI)
Tel.: (02) 94.96.06.63
Fax: (02) 94.96.55.98
Telegramma: A.M.A.G.A. Abbiategrasso
Iscritta al Registro Imprese di Milano: N° 05130500969
R.E.A.: N° 1799781
Codice Fiscale: 05130500969
Partita I.V.A.: N° 05130500969

Regolamento per il reclutamento di Personale.

Art. 1. Contenuto del regolamento.

1. Il presente regolamento stabilisce i requisiti, i criteri e le modalità di reclutamento del personale nel rispetto dei principi enunciati dal D.Lgs. 175/2016 e ss.mm.ii, dal successivo art. 2 e dalle ulteriori norme di legge vigenti in materia.
2. L'ambito di applicazione del presente regolamento riguarda il reclutamento del personale da inquadrare in un rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o parziale, con espressa esclusione delle assunzioni riconducibili all'area dirigenziale.

Art. 2. Principi generali.

1. Le procedure di reclutamento adottate da Navigli Ambiente S.r.l. si conformano ai principi generali dettati dalle vigenti norme di legge e, segnatamente, ai seguenti:
 - a. economicità e celerità di espletamento delle procedure;
 - b. adeguata pubblicità delle procedure di selezione, che in ogni caso dovranno essere rese note almeno mediante comunicazione sul sito internet aziendale;
 - c. adozione di meccanismi di selezione trasparenti ed idonei a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in ordine alle posizioni da ricoprire garantendo nel contempo l'imparzialità delle valutazioni di merito;
 - d. rispetto delle pari opportunità tra lavoratrici e lavoratori;
 - e. rispetto della disciplina prevista in materia di collocamento obbligatorio e di tutela del lavoro a favore di determinate categorie di persone (es. mobilità, disabili, etc.);
 - f. rispetto della disciplina prevista per il trattamento e l'utilizzo dei dati personali ai sensi del Regolamento UE n. 697/2016.

Art. 3. Individuazione dei fabbisogni e delle professionalità. Programma annuale delle assunzioni.

1. Le nuove assunzioni sono deliberate dall'organo di amministrazione sulla base delle effettive necessità organizzative ed operative della società debitamente motivate in

relazione alla quantità e qualità dei servizi effettuati e, ove previsto, per conto di altri soggetti.

2. Le stesse possono avvenire a tempo indeterminato, a tempo determinato o attraverso altre forme di lavoro a carattere temporaneo, secondo le necessità e le valutazioni della società.

Art. 4. Modalità di reclutamento del personale.

1. L'accesso ai singoli profili professionali sia per posizioni a tempo indeterminato che a tempo determinato avviene mediante i seguenti canali di reclutamento:
 - a. avviso di selezione; l'avviso di selezione dovrà prevedere l'individuazione della posizione e del profilo da ricoprire, il CCNL applicato, il numero di persone ricercate, i requisiti previsti per la copertura della posizione, eventuali requisiti preferenziali, le prove di verifica eventualmente previste (colloqui, prove pratiche, etc.). L'avviso di selezione può anche essere finalizzato alla formazione di una graduatoria da cui attingere secondo necessità, anche per eventuali assunzioni a tempo determinato;
 - b. archivio dei curricula, da utilizzare a supporto degli avvisi di selezione o nei casi previsti dal successivo art. 9. L'extrapolazione, come precisato dal successivo art. 7, punto 3, avverrà solo per i curricula che evidenzino il possesso dei requisiti previsti dall'avviso di selezione e che siano pervenuti nei tre mesi precedenti alla data di pubblicazione dell'avviso di cui al punto a).
2. Navigli Ambiente potrà espletare tutte le fasi della selezione direttamente oppure affidare la pre-selezione ad una società di consulenza esterna di comprovata esperienza in materia di reclutamento che si avvarrà in aggiunta anche dei propri archivi. In tal caso la società di consulenza effettuerà lo screening delle candidature e presenterà a Navigli Ambiente una rosa finale di candidati con apposita relazione dettagliata e motivata.
3. Per assunzioni riferite a profili professionali e qualifiche per le quali siano previsti il solo requisito della scuola dell'obbligo, ovvero il requisito della scuola dell'obbligo ed il possesso della patente di guida per le quali, quindi, non si renda necessario il preventivo esperimento di una procedura selettiva ferma in ogni caso la facoltà per l'azienda di far precedere l'assunzione dall'effettuazione di prove pratiche coerenti con la mansione da ricoprire le assunzioni avverranno secondo il seguente ordine di priorità:
 - a. soggetti che beneficino dell'applicazione di clausole sociali previste dai contratti collettivi a salvaguardia del personale impiegato presso il gestore uscente (con particolare riguardo al personale impiegato presso il gestore uscente per il quale sussiste un obbligo di assunzione da parte del gestore subentrante, come è previsto dall'art. 6 del CCNL FISE);
 - b. soggetti con reddito ISEE inferiore a € 10.000,00;
 - c. soggetti disoccupati da oltre diciotto mesi.

4. Questa previsione di assorbimento del personale avente le caratteristiche sopra enunciate stabilita al precedente comma 3 n. 1 dell'art. 4 è posta a salvaguardia della continuità del lavoro e costituisce applicazione pratica del criterio di scelta imparziale e fondata su criteri oggettivi e predeterminati.
5. Il ricorso a contratti di lavoro a tempo determinato, secondo le modalità e nei limiti temporali stabiliti dalle vigenti normative in materia, è sempre ammesso per sopperire a particolari attività di carattere ciclico o stagionale, per ragioni di carattere tecnico, organizzativo, o produttivo ovvero per la sostituzione del personale assente per una delle cause per le quali disposizioni di legge e/o di CCNL comportino la conservazione obbligatoria del posto, indipendentemente che l'aspettativa stessa sia o meno retribuita.
6. Se, per giustificate esigenze organizzative, Navigli Ambiente dovesse scegliere la procedura di cui al punto 2. del presente articolo, l'impresa affidataria della selezione dovrà sottoscrivere apposita dichiarazione dalla quale risulti il rispetto, da parte della stessa, di tutti i principi così come sopra indicati nello svolgimento della fase selettiva.

Art. 5. Requisiti generali per il reclutamento.

1. I requisiti generali per il reclutamento sono quelli contemplati dalle vigenti norme di legge e contrattuali in materia. Nel caso di sopravvenienza di norme, i requisiti d'accesso saranno disciplinati di volta in volta direttamente nei singoli avvisi di selezione, fino a modifica del presente Regolamento.
2. Per essere assunti alle dipendenze di Navigli Ambiente, salvo quanto previsto dalle vigenti disposizioni in materia di assunzioni obbligatorie, sono indispensabili i seguenti requisiti:
 - a. assenza di condanne penali derivanti da sentenza passata in giudicato con pena detentiva nonché assenza di procedimenti penali in corso alla data di scadenza di presentazione delle domande;
 - b. idoneità per la mansione attinente al posto disponibile e possesso dei requisiti psico-fisici espressamente previsti dall'avviso di selezione per determinati profili professionali, da verificare attraverso visita medica effettuata dal medico competente;
 - c. possesso del titolo di studio e degli altri eventuali requisiti personali, professionali e/o titoli speciali richiesti dalla legge o precisati nell'avviso di selezione;
 - d. cittadinanza italiana o di un altro paese membro della Comunità Europea o possesso di regolare permesso di soggiorno per gli extracomunitari;
 - e. conoscenza della lingua italiana parlata e scritta.
3. I requisiti di cui al presente comma debbono essere posseduti alla data del termine stabilito nell'avviso di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.
4. La partecipazione alle selezioni può essere soggetta ai limiti d'età indicati nell'avviso di selezione. Tali limiti possono essere connessi alla natura dei posti oggetto del

reclutamento e delle relative mansioni. In ogni caso non potranno essere previsti limiti di età inferiori ad anni 18.

Art. 6. Pubblicità della selezione.

Per dare adeguata pubblicità alla selezione, al di fuori delle situazioni descritte nel precedente art. 4, comma 3, saranno adottate le seguenti misure:

1. L'avviso resterà pubblicato per un periodo non inferiore a 15 giorni di calendario sul sito internet dell'Azienda al link allo scopo predisposto.
2. L'avviso dovrà contenere un termine, di norma non inferiore a 15 giorni dalla data di pubblicazione sul sito internet, entro cui le domande per la partecipazione alla selezione dovranno pervenire presso il competente ufficio individuato espressamente dall'avviso medesimo.
3. Eventuali ulteriori forme di pubblicità potranno essere di volta in volta individuate da Navigli Ambiente.

Art. 7. Ammissione alla selezione.

1. Le domande di ammissione alla selezione, complete delle dichiarazioni e delle informazioni richieste dall'avviso, dovranno essere corredate da un dettagliato curriculum del candidato contenente le generalità, il numero di telefono e l'indirizzo e-mail ove disponibile, i titoli di studio posseduti, l'analitica descrizione delle eventuali esperienze professionali acquisite, nonché ogni altra informazione prevista dall'avviso, dovranno pervenire nei termini previsti dall'avviso.
2. Navigli Ambiente si riserva di richiedere chiarimenti e/o precisazioni sui contenuti della domanda e del curriculum così come sul possesso dei prescritti requisiti in capo ai candidati. La veridicità delle dichiarazioni formulate dai candidati potrà essere oggetto di verifica a campione a discrezione di Navigli Ambiente. Saranno in ogni caso soggette a verifica le dichiarazioni ed il possesso dei requisiti relativi al soggetto selezionato per l'assunzione.
3. Saranno valutate anche le candidature spontanee protocollate e inserite in archivio nei tre mesi precedenti alla data di pubblicazione dell'avviso di selezione, i cui curricula siano coerenti con la posizione da ricoprire.
4. Navigli Ambiente non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del partecipante alla selezione, né per eventuali disguidi postali o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Art. 8. Procedura di reclutamento.

1. Il reclutamento del personale da assumere per coprire il profilo indicato nell'avviso di selezione avverrà a seguito di una procedura di selezione da svolgersi secondo le modalità

indicate nel precedente art. 4, con l'obiettivo di individuare il soggetto più qualificato alla copertura del posto con riferimento alla qualificazione professionale, alle esperienze maturate nelle attività e nelle mansioni di riferimento, alle competenze specifiche del profilo da ricoprire, al grado di conoscenza delle normative di settore nonché a tutti gli ulteriori elementi dai quali sia possibile valutare la idoneità e l'attitudine del soggetto al posto ed alle mansioni da svolgere.

2. Le prove di selezione eventualmente previste dall'avviso potranno essere di diverso tipo a seconda della posizione professionale da ricercare e precisamente: colloqui individuali tecnici e/o motivazionali, test psico-attitudinali, prove orali e/o scritte, prove pratiche. Per alcune posizioni specifiche sarà possibile anche avvalersi di tecniche di valutazione del potenziale.
3. L'effettuazione delle prove selettive potrà essere limitata alla rosa di soggetti maggiormente qualificati per la posizione da ricoprire sulla base di una preliminare valutazione dei curricula presentati.
4. La Commissione di selezione è composta da funzionari interni o esterni di comprovata esperienza e professionalità nelle materie oggetto della selezione. Qualora la commissione sia composta da soggetti in servizio presso Navigli Ambiente, l'attività viene prestata a titolo gratuito. Non possono far parte della Commissione i soggetti aventi un rapporto di parentela o affinità entro il 2° grado con i candidati.
5. La valutazione dei candidati deve essere effettuata collegialmente dalla commissione. Al termine della procedura selettiva sarà redatto un verbale contenente una relazione per sommi capi dell'andamento della procedura con riferimento al numero dei candidati selezionati, all'andamento delle prove selettive, alle valutazioni espresse con riferimento ai curricula ed alle prove selettive, alla graduatoria finale.
6. Le risultanze della selezione saranno rese note secondo le modalità di volta in volta individuate da Navigli Ambiente, anche attraverso la pubblicazione sul sito internet aziendale.

Art. 9. Assunzioni con carattere di temporaneità ed urgenza.

1. Per motivi di urgenza, per il reclutamento di personale per esigenze temporanee e straordinarie o per sostituzioni di personale avente diritto alla conservazione del posto in altri casi previsti dalla legge è possibile, effettuare assunzioni a tempo determinato per un periodo non superiore a 6 mesi, rinnovabili per un massimo di ulteriori 6 mesi, e per ruoli esecutivi a ridotto contenuto professionale, attingendo esclusivamente dall'archivio dei curricula idonei al profilo ricercato o avvalendosi di contratti di somministrazione di manodopera.

Art. 10. Stage.

1. Navigli Ambiente può stipulare convenzioni con istituti scolastici e/o con Università per ospitare giovani in stage o tirocinio formativo.

Art. 11. Lavoratori disabili.

1. Navigli Ambiente rispetta gli obblighi di legge in materia di assunzioni di lavoratori disabili. Ai fini del rispetto della quota di riserva di cui alla L. 68/1999, art. 3. la società assume i lavoratori disabili avvalendosi, oltre che dei canali di reclutamento di cui al punto 1) dell' art. 4 del presente regolamento, anche inoltrando apposita richiesta di avviamento agli uffici competenti ovvero attraverso la stipula delle convenzioni previste dalle leggi vigenti in materia.

Art. 12. Assunzione in servizio: contratto individuale.

1. Al termine della procedura di reclutamento, l'assunzione del soggetto individuato per la copertura del posto previa verifica di idoneità fisica alla mansione, così come previsto dal D.Lgs. 81/2008, sarà formalizzata mediante stipula di contratto individuale di lavoro subordinato secondo le modalità previste dall'ordinamento e nel rispetto del vigente CCNL di riferimento.
2. Il contratto individuale, redatto in forma scritta, riporterà almeno i seguenti contenuti essenziali: tipologia del rapporto di lavoro (tempo indeterminato / determinato, tempo pieno / part-time, etc.), data di assunzione in servizio, livello di inquadramento e profilo professionale, trattamento retributivo base ed accessorio, assegnazione organizzativa e superiore diretto, congedi e permessi spettanti, etc.
3. Il collocamento in organico del personale selezionato sarà, di norma, preceduto da un periodo di prova della durata indicata dalla normativa contrattuale nazionale.

Art. 13. Esclusioni.

1. Sono esclusi dalla disciplina del presente regolamento le forme di relazione tra Navigli Ambiente e singole persone fisiche fondate su rapporti di volontariato individuale, regolati dalle leggi statali e regionali in materia, nonché da eventuali atti normativi attuativi.

Art. 14. Norme finali. Entrata in vigore.

1. Per quanto non disciplinato dal presente Regolamento si fa riferimento alle norme di legge e contrattuali vigenti.
2. L'accesso agli atti è disciplinato dalla L. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni.
3. Il presente Regolamento entra in vigore a seguito dell'approvazione da parte dell'organo di amministrazione di Navigli Ambiente.